

## POGODBA O VAJENIŠTVU

**V skladu s Sklepom Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport o poskusu  
»Uvajanje vajeniške oblike izvedbe programov srednjega poklicnega izobraževanja«  
št. 6036-103/2016/5 z dne 7. 3. 2017 delodajalec in vajenec sklepa POGODBO O  
VAJENIŠTVU v vsebini, kot sledi v nadaljevanju.**

**DELODAJALEC:**

Naziv podjetja: \_\_\_\_\_ **Orodjarstvo KOVAČ d. o. o.** \_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_

Poslovna enota podjetja oziroma kraj opravljanja praktičnega usposabljanja z delom:

\_\_\_\_\_

Dejavnost: \_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_

Zastopnik oziroma direktor podjetja:

\_\_\_\_\_

TRR podjetja: \_\_\_\_\_ Odprt pri banki: \_\_\_\_\_

Ime in priimek kontaktne osebe za vajeništvo, telefon in e-naslov: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

in

**VAJENEC:**

Ime in priimek: \_\_\_\_\_ **VID KOVAČ** \_\_\_\_\_

Spol: \_\_\_\_\_

EMŠO: \_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_

Datum rojstva: \_\_\_\_\_

Kraj rojstva: \_\_\_\_\_

Država rojstva: \_\_\_\_\_

Državljanstvo: \_\_\_\_\_

Transakcijski račun: SI 56 \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-naslov: \_\_\_\_\_

Stalno bivališče:

\_\_\_\_\_

Začasno bivališče:

\_\_\_\_\_

Ime in priimek staršev oziroma zakonitega zastopnika:

\_\_\_\_\_

Stalno bivališče staršev oziroma zakonitega zastopnika:

\_\_\_\_\_

Začasno bivališče staršev oziroma zakonitega zastopnika:

\_\_\_\_\_

Predhodna izobrazba vajenca:

\_\_\_\_\_

Dijak je v šolskem letu \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ vpisan v \_\_\_\_\_ letnik.

Naziv izobraževalnega programa:

\_\_\_\_\_

Naziv in sedež srednje šole:

\_\_\_\_\_

sklepata

## **POGODBO O VAJENIŠTVU**

### **I.**

#### **(ugotovitvena določba)**

Pogodbени stranki soglasno ugotavljata, da je vajenec dopolnil 15 let starosti oziroma da bo to starost dopolnil pred začetkom usposabljanja z delom po tej pogodbi.

Pogodbени stranki tudi soglasno ugotavljata, da delodajalec izpolnjuje naslednje pogoje za izvajanje vajeniške pogodbe:

1. ima ustrezne delovne pogoje in opremo,

2. vpisan je v razvid vajeniških učnih mest za praktično usposabljanje vajencev z delom,
3. posluje v okviru dejavnosti poklica, za katerega se vajenec izobražuje,
4. vajencu lahko za čas praktičnega usposabljanja z delom zagotovi mentorja,
5. v obdobju enega leta pred sklenitvijo pogodbe o vajeništvu zoper njega ni bila izdana pravnomočna sodna odločba zaradi kršitev delovnopравnih predpisov,
6. ni v postopku prenehanja ali prisilne poravnave,
7. v obdobju enega leta pred sklenitvijo pogodbe o vajeništvu zaposlenim izplačuje plače in plačuje prispevke za socialno varnost.

## **II.**

### **(predmet pogodbe)**

S to pogodbo pogodbeni stranki urejata vse medsebojne pravice in obveznosti v času praktičnega usposabljanja z delom pri delodajalcu.

## **III.**

### **(trajanje pogodbe)**

Pogodbeni stranki sklepata vajeniško pogodbo za določen čas, in sicer od **1. septembra 2023 do 31. avgusta 2026.**

## **IV.**

### **(časovna razporeditev vajeništva)**

Časovna razporeditev in razčlenitev praktičnega usposabljanja z delom se natančno določi v načrtu izvajanja vajeništva, ki se pripravi do začetka izobraževanja in je sestavni del pogodbe.

## **V.**

### **(učni cilji)**

Učni cilji so določeni s katalogom praktičnega usposabljanja za izobraževalni program, po katerem se bo vajenec praktično usposabljal z delom v skladu s to pogodbo.

## VI. (mentor)

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da je za izobraževanje vajenca v času praktičnega usposabljanja z delom pri delodajalcu **odgovoren mentor**:

---

**(ime in priimek, izobrazba, delovno mesto, kontakt, e-naslov, telefon)**, ki neposredno praktično usposablja vajenca ter spremlja, usmerja in koordinira potek izobraževanja v delovnem procesu.

Mentor je dolžan:

- usposablјati vajenca in mu pomagati,
- redno spremlјati usposablјanje in napredek vajenca ter nadzorovati vodenje dnevnika vajenca,
- sodelovati s šolo med celotnim procesom izobraževanja vajenca in pri ocenjevanju znanja.

## VII. (obremenitev vajenca)

Praktično usposablјanje z delom pri delodajalcu in izobraževanje vajenca v šoli sme trajati skupno največ osem ur na dan in 36 ur na teden. Če pouk v šoli dnevno traja pet ali več ur, praktično usposablјanje z delom pri delodajalcu ne sme potekati isti dan.

V času šolskih počitnic se vajenec lahko usposablјa z delom, pri čemer mu mora delodajalec v vsakem šolskem letu omogočiti vsaj šest tednov neprekinjenih poletnih počitnic in najmanj osem dni drugih počitnic, določenih s šolskim koledarjem.

Vajenec, ki se pri delodajalcu praktično usposablјa z delom najmanj štiri ure in pol na dan, ima pravico do odmora v trajanju najmanj 30 minut.

Vajenec ima pravico do počitka med dvema dnevoma, ko se praktično usposablјa z delom, v trajanju najmanj 12 neprekinjenih ur in do tedenskega počitka v trajanju 48 neprekinjenih ur.

Vajenec se ne sme praktično usposablјati z delom ponoči med 22. in 6. uro naslednjega dne.

Vajenec ne sme opravljati nadurnega dela.

Vajenec se ne sme praktično usposabljeni z delom ob nedeljah in ob praznikih, ki so z zakonom določeni kot dela prosti dnevi, lahko pa se praktično usposablja z delom največ eno soboto na mesec in ne več kot šest sobot v šolskem letu.

Vajenec ima pravico do najmanj enega dneva opravičene odsotnosti s praktičnega usposabljanja z delom zaradi osebnih okoliščin in brez nadomeščanja praktičnega usposabljanja z delom v primeru lastne poroke, smrti v družini (starši, bratje in sestre, stari starši, zakonec, otrok) in elementarne nesreče, ki jo utрпи vajenec oziroma njegova družina, ter v drugih primerih, določenih s kolektivno pogodbo, ki zavezuje delodajalca.

Za mladoletnega vajenca se v času praktičnega usposabljanja z delom uporabljajo določbe zakona, ki ureja delovna razmerja, o prepovedi opravljanja del delavcev, ki še niso dopolnili 18 let starosti.

Glede varstva vajenk v času nosečnosti in dojenja se uporabljajo določbe zakona, ki ureja delovna razmerja.

VZORBE

## **VIII.**

### **(obveznosti vajenca)**

Obveznosti vajenca v času praktičnega usposabljanja z delom so:

1. da praktično usposabljanje z delom opravlja po navodilih in pod nadzorom delodajalca,
2. da redno vodi vajeniški dnevnik,
3. da redno izpolnjuje obveznosti po izobraževalnem programu in dosega zahtevane standarde izobraževanja,
4. da obvešča delodajalca o bistvenih okoliščinah, ki vplivajo ali bi lahko vplivale na izpolnjevanje njegovih pogodbenih obveznosti, in o vseh spremembah, ki vplivajo na izpolnjevanje pravic iz vajeniškega razmerja,
5. da se vzdrži vseh ravnanj, ki glede na naravo dela, ki ga opravlja pri delodajalcu, materialno ali moralno škodujejo ali bi lahko škodovala poslovnim interesom delodajalca,
6. da varuje osebne podatke in poslovne skrivnosti delodajalca,
7. da se seznaní z varnostnimi ukrepi in ukrepi zdravstvenega varstva ter izpolnjuje druge dolžnosti skladno s predpisi varnosti in zdravja pri delu in
8. da izpolnjuje druge pogodbene in zakonske obveznosti.

## IX.

### (obveznosti delodajalca)

Delodajalec mora v času, ko se vajenec praktično usposablja z delom:

1. vajencu skladno z izobraževalnim programom zagotoviti kakovostno praktično usposabljanje z delom na verificiranem vajeniškem učnem mestu,
2. vajencu omogočiti izpolnjevanje obveznosti po izobraževalnem programu v šoli,
3. vajencu do 15. dne v mesecu za pretekli mesec na transakcijski račun vajenca, odprt v Republiki Sloveniji, izplačevati vajeniško nagrado, določeno s to pogodbo,
4. vajencu zagotavljati varno in zdravo delo v skladu s predpisi,
5. varovati in spoštovati vajenčevo osebnost ter upoštevati in ščititi vajenčevo zasebnost,
6. vajencu poleg počitnic v skladu s šolskim koledarjem omogočiti še najmanj šest prostih delovnih dni za pripravo na zaključni izpit,
7. vajencu nalagati le dela, ki so določena v izobraževalnem programu za doseg učnih ciljev na praktičnem usposabljanju z delom,
8. voditi evidence na področju dela in socialne varnosti v skladu z zakonom,
9. zagotoviti zdravstvene preglede, ki ustrezajo tveganjem za varnost in zdravje pri delu,
10. registrirati vajeniško pogodbo pri pristojni zbornici,
11. izpolnjevati druge s pogodbo o vajeništvu dogovorjene obveznosti.

Delodajalec je v času praktičnega usposabljanja z delom vajencu dolžan izplačati nadomestilo vajeniške nagrade v višini 100 odstotkov vajeniške nagrade vajenca za tiste dneve in za toliko ur, kolikor znaša obremenitev vajenca na dan, ko se zaradi upravičenih razlogov iz VII. točke te pogodbe praktično ne usposablja z delom ter je odsoten s praktičnega usposabljanja z delom zaradi bolezni in z zakonom določenih praznikov in dela prostih dni ter ko ne dela iz razlogov na strani delodajalca.

Delodajalec izplačuje nadomestilo vajeniške nagrade iz lastnih sredstev.



## X.

### (vajeniška nagrada)

Vajenec je med praktičnim usposabljanjem z delom pri delodajalcu upravičen do mesečne vajeniške nagrade za polni delovni čas v znesku:

1. letnik: 250 EUR
2. letnik: 300 EUR
3. letnik: 400 EUR

Mesečni znesek vajeniške nagrade iz prejšnjega odstavka je lahko višji, tako da znaša:

1. letnik: \_\_\_\_\_ EUR
2. letnik: \_\_\_\_\_ EUR
3. letnik: \_\_\_\_\_ EUR

Delodajalec vajencu izplačuje vajeniško nagrado v denarju.

Delodajalec vajencu za čas praktičnega usposabljanja z delom zagotovi povračilo stroškov prehrane in prevoza, stroškov v zvezi s službeno potjo in terenski dodatek na enak način in v višini, kot velja za delavca, zaposlenega pri delodajalcu, ki usposablja vajenca.

Zgoraj navedeni mesečni zneski vajeniških nagrad se usklajujejo na način in v roku, ki ga določa Zakon o usklajevanju transferjev posameznikom in gospodinjstvom v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 114/06 s spremembami). Transferji posameznikom in gospodinjstvom se uskladijo enkrat letno, in sicer 1. marca z rastjo cen življenjskih potrebščin v preteklem letu po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije.

Usklajeni zneski mesečnih vajeniških nagrad iz prvega odstavka tega člena so javno objavljeni na spletnem naslovu plačnega kažipot:

[http://www.gzs.si/skupne\\_naloge/pravni\\_portal/vsebina/Si-delodajalec/Pla%C4%8Dnika%C5%BEipot](http://www.gzs.si/skupne_naloge/pravni_portal/vsebina/Si-delodajalec/Pla%C4%8Dnika%C5%BEipot) in na <https://www.gzs.si/vajenistvo/vsebina/PODJETJA-Informacije-za-podjetja/Vi%C5%A1ina-vajeni%C5%A1kih-nagrad>

## XI.

### (podaljšanje in sklenitev nove pogodbe)

Če je vajencu podaljšan status dijaka zaradi posebnih potreb, starševstva ali izjemnih socialnih in družinskih okoliščin ali zaradi bolezni, se mu pogodba o vajeništvu lahko podaljša, vendar največ za eno leto.

Če pogodba o vajeništvu preneha veljati zaradi delodajalčevega neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti, pristojna zbornica v 15 dneh od njenega prenehanja omogoči vajencu sklenitev nove pogodbe o vajeništvu z drugim delodajalcem.

Če pogodbo o vajeništvu odpove vajenec, mu pristojna zbornica v 15 dneh od njegove odpovedi še največ dvakrat omogoči sklenitev nove pogodbe o vajeništvu z drugim delodajalcem.

## **XII.**

### **(vmesni preizkus)**

Enkrat v času vajeniškega razmerja se z vmesnim preizkusom preverita raven praktične usposobljenosti vajenca in način praktičnega usposabljanja pri delodajalcu pred mentorjem, predstavnikom pristojne zbornice in šole. Uspešno opravljen vmesni preizkus je pogoj za napredovanje v višji letnik.

Hkrati se preveri tudi način izvajanja vajeništva pri delodajalcu in se mu svetuje o nadaljnjem praktičnem usposabljanju vajenca.

## **XIII.**

### **(odpoved pogodbe)**

Vajenec lahko kadar koli med trajanjem pogodbe o vajeništvu pisno z obrazložitvijo odpove pogodbo o vajeništvu. Mladoletni vajenec lahko pogodbo o vajeništvu odpove le s soglasjem staršev oziroma njegovega zakonitega zastopnika.

Delodajalec lahko pogodbo o vajeništvu odpove:

1. če je bila sklenjena na podlagi lažnih podatkov,
2. če se vajenec brez opravičljivega razloga najmanj pet dni zaporedoma ne vrne na vajeniško učno mesto,
3. če postane vajenec zdravstveno nezmožen za opravljanje poklica, za katerega se izobražuje,
4. če bi po zdravnikovem mnenju praktično usposabljanje z delom ogrožalo vajenčevo življenje in zdravje,
5. če vajenec trajno zboli za boleznijo, ki je po zdravnikovem mnenju nevarna drugim delavcem,
6. če vajenec večkrat krši obveznosti, določene z VIII. členom te pogodbe,

7. če je vajenec izključen iz šole,
8. če se učno mesto izbriše iz razvida učnih mest,
9. če je uveden postopek prenehanja delodajalca ali prisilne poravnave.

V primeru odpovedi pogodbe o vajeništvu katerekoli pogodbene stranke začne z dnem vročitve odpovedi drugi stranki teči 15-dnevni odpovedni rok, razen v primerih iz 3., 4. in 5. točke prejšnjega odstavka.

Odpoved pogodbe o vajeništvu mora biti pisna. Delodajalec mora svojo odločitev pisno utemeljiti.

Odpoved pogodbe o vajeništvu se vroča osebno v prostorih delodajalca ali s priporočeno pošiljko s povratnico. Šteje se, da je vročitev opravljena, ko je pošiljka prevzeta, oziroma če pošiljka ni prevzeta v roku za sprejem, ko poteče osem dni od dneva prvega poskusa vročitve.

Delodajalec ali vajenec, ki vloga odpoved, z odpovedjo sočasno pisno seznaniti tudi šolo in pristojno zbornico.

#### **XIV.** **(varstvo pravic vajenca)**

Če vajenec meni, da delodajalec ne izpolnjuje obveznosti iz vajeniškega razmerja ali da so mu kršene pravice iz vajeniškega razmerja, lahko od delodajalca pisno zahteva, da v osmih delovnih dneh od prejema zahteve kršitev odpravi oziroma da svoje obveznosti izpolni.

Če delodajalec v roku iz prejšnjega odstavka ne izpolni svojih obveznosti oziroma ne odpravi kršitve, lahko vajenec v osmih dneh od poteka roka za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo kršitev odstopi zahtevo pristojni zbornici, ki na podlagi dokumentacije, ki jo pridobi od vajenca in delodajalca, oziroma s pogovorom med vajencem in delodajalcem posreduje v sporu v roku treh dni od prejema zahteve. Pri pogovoru med vajencem in delodajalcem je lahko navzoč predstavnik sindikata, če vajenec tako želi, in vajenčevi starši ali zakoniti zastopnik. Če delodajalec in vajenec pri pristojni zbornici ne dosežeta dogovora glede vajenčeve zahteve, lahko vajenec od pristojne zbornice pisno zahteva, da v roku osmih dni od prejema njegove pisne zahteve imenuje komisijo, ki v osmih dneh od njenega imenovanja odloči v sporu med vajencem in delodajalcem ter izda sklep z obrazložitvijo, zoper katerega ni pritožbe. Po vročitvi sklepa lahko vajenec zahteva sodno varstvo pred pristojnim sodiščem.

V komisijo iz prejšnjega odstavka pristojna zbornica imenuje:

- predstavnika delodajalca,
- predstavnika pristojne zbornice,
- predstavnika šole in
- predstavnika sindikata.

Ne glede na drugi odstavek tega člena lahko vajenec zaradi neizpolnjevanja obveznosti delodajalca iz IX. in X. točke te pogodbe v osmih dneh po izteku roka iz prvega odstavka tega člena zahteva sodno varstvo neposredno pred pristojnim sodiščem.

Ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena lahko vajenec v primeru vročitve odpovedi pogodbe o vajeništvu zahteva pred pristojnim sodiščem ugotovitev nezakovitosti odpovedi pogodbe o vajeništvu.

Vajenec se lahko kadarkoli med trajanjem pogodbe o vajeništvu zaradi delodajalčevega neizpolnjevanja pogodbenih in zakonskih obveznosti obrne na pristojni inšpekcijski organ.

## **XV.**

### **(uveljavitev in registracija pogodbe)**

Ta pogodba je sestavljena v štirih izvodih, od katerih vsaka stranka prejme po en izvod, enega pristojna zbornica, pri kateri je pogodba registrirana, in en izvod šola, kamor se dijak vpiše. Pogodba začne veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Delodajalec pogodbo predloži v registracijo pristojni zbornici.

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Vajenec:

Žig:

Delodajalec:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Starši oziroma zakoniti zastopniki vajenca: \_\_\_\_\_

Podatki o registraciji pogodbe o vajeništvu:

Številka pogodbe o vajeništvu:

\_\_\_\_\_

Pristojna zbornica:

\_\_\_\_\_

Datum registracije pogodbe o vajeništvu:

\_\_\_\_\_

VZORNEC